



COMUNE DI MARNATE

Provincia di Varese

Settore Amministrativo

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE A COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO DEL COMUNE DI MARNATE PER IL PERIODO 01/07/2026 – 30/06/2029

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali adottato con il D.Lgs. del 18/08/2000, n.267;
- il Decreto legislativo 30/03/2001 n. 165 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto legislativo 27/10/2009 n. 150 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 271 del 12/12/1998 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 21/02/2025 ed in particolare l'art. 106 concernente *Il nucleo di valutazione*;

RICHIAMATI

- il disposto sindacale del 22/04/2026 ad oggetto *Nomina Nucleo di Valutazione – periodo 01/07/2026-30/06/2029*;
- la determinazione n. 21/2026/AMM del 07/05/2026 ad oggetto *Approvazione avviso di selezione e assunzione impegno di spesa per l'affidamento dell'incarico di Nucleo di Valutazione in forma monocratica per il periodo 01/07/2026-30/06/2029*

RENDE NOTO

che è indetta una procedura pubblica finalizzata all'individuazione di un soggetto cui affidare l'incarico di Nucleo di Valutazione in forma monocratica del Comune di Marnate per il periodo 01/07/2026-30/06/2029.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Ai sensi dall'art. 106 comma 14 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi, il Nucleo di Valutazione svolge i seguenti compiti:

Funzioni di carattere metodologico per supporto alla definizione, alla valutazione del funzionamento e alla eventuale manutenzione del sistema di gestione della performance e dei sottosistemi che lo compongono.

Tra dette funzioni rientrano:

- a) il supporto alla definizione e l'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione;
- b) il supporto alla definizione e l'aggiornamento del sistema premiale;
- c) la promozione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- d) la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative.

Funzioni di verifica, garanzia e certificazione con riguardo al sistema di gestione della performance.

Tra dette funzioni rientrano:

- a) la validazione del piano e della relazione sulla performance;
- b) la definizione della proposta di valutazione del Segretario comunale e dei responsabili di posizione organizzativa;
- c) la garanzia sulla correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla

valutazione del personale;

d) l'attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;

e) l'applicazione della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

Il Nucleo di Valutazione altresì svolge tutte le ulteriori funzioni obbligatorie attribuite dalla legge e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, senza diritto a compensi aggiuntivi a quello previsto al punto 6.

Il Nucleo di Valutazione opera in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione o di esclusiva.

2. DURATA DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione, composto in forma monocratica con atto discrezionale del Sindaco, resta in carica per tre anni, decorrenti dal 01/07/2026 e sino al 30/06/2029, prorogabili per ulteriori tre anni.

L'incarico si intende comprensivo delle procedure di valutazione dei risultati e degli obiettivi per l'anno 2028.

La decorrenza dell'incarico può essere differita per necessità dell'Ente, pur mantenendo la durata triennale.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la presentazione delle candidature i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del seguente avviso:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. diploma di laurea (conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al DM 509/1999) o laurea specialistica o magistrale (nuovo ordinamento) in materie giuridico-economiche oppure diploma di laurea o laurea specialistica o magistrale in altre discipline, unitamente ad un titolo di studio post-universitario e/o attestato rilasciato al termine del corso di specializzazione, in discipline afferente alle suddette materie, ovvero ai settori dell'organizzazione e gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, della pianificazione e del controllo di gestione, del management, o della misurazione e valutazione della performance. I titoli di studio conseguiti all'estero dovranno aver ottenuto con provvedimento dell'autorità competente la necessaria equiparazione a quelli italiani;
4. esperienza professionale precisata al successivo punto 4.

4. ESPERIENZA PROFESSIONALE

Il componente del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti requisiti:

- a) esperienza professionale di almeno 3 anni in posizioni di responsabilità presso pubbliche amministrazioni, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, acquisita in qualità di dirigente, direttore generale, segretario generale di comuni e province;
- b) libera professione esercitata per almeno 5 anni nel campo della Pubblica Amministrazione con specifico riferimento all'area giuridico-organizzativa;
- c) avere svolto le funzioni di componente di Nucleo di Valutazione, anche collegiale, o esercitato le funzioni di OIV per almeno 3 anni, senza avere ricevuto censure o altri provvedimenti sanzionatori.

L'esperienza professionale dovrà essere dettagliatamente descritta nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione.

5. INCOMPATIBILITA'

Non può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione colui che ricopre, o che abbia ricoperto nei tre anni antecedenti alla nomina, uno dei seguenti incarichi o cariche:

- cariche pubbliche a qualunque livello ovunque;
- cariche in partiti o movimenti politici a qualunque livello ovunque;
- cariche in organizzazioni sindacali a qualunque livello ovunque;
- collaborazioni coordinate e continuative con partiti, movimenti politici od organizzazioni sindacali;

Non possono altresì essere nominati soggetti che:

- si trovino nelle condizioni di cui all'art. 2382 del Codice Civile;

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- si trovino in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
- si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

All'atto della presentazione della domanda, il candidato dovrà dichiarare formalmente di non trovarsi in alcuna delle suddette condizioni di incompatibilità.

6. COMPENSO

Al componente del Nucleo di Valutazione, in forma monocratica, è corrisposto un compenso annuo lordo onnicomprensivo pari a € 1.500,00.

Detto compenso è da ritenersi onnicomprensivo ed al lordo di ogni voce accessoria, ritenute fiscali ed altre possibili voci inclusa l'IVA, se dovuta. Il compenso verrà corrisposto in una unica soluzione per ciascun anno.

7. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le domande di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, debitamente data e sottoscritte dovranno essere presentate entro **il termine perentorio delle ore 12.00 del 12 Giugno 2026** utilizzando il modulo **allegato A** al presente avviso mediante:

1. trasmissione a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: protocollo@comunemarnate.legalmailpa.it. La domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata;
2. presentazione diretta (a mano) all'Ufficio Protocollo, piazza S. Ilario n. 1 – Marnate, nei giorni e negli orari di apertura consultabili sul sito istituzionale dell'Ente;
3. trasmissione a mezzo raccomandata A/R al Comune di Marnate – piazza S. Ilario n. 1, 21050 Marnate. Si precisa che in caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà pervenire entro la data suddetta e non farà fede la data del timbro postale di inoltro della domanda.

La domanda di candidatura dovrà riportare quale oggetto dell'invio: **“Selezione per il conferimento di un incarico di Nucleo di Valutazione in forma monocratica del Comune di Marnate”** e **pena la irricevibilità** deve essere firmata dall'interessato in uno dei seguenti modi:

- mediante firma digitale nel caso di domanda trasmessa con posta certificata;
- mediante firma autografa, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità, nel caso di domanda consegnata a mano o inviata tramite raccomandata A/R.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti, per le finalità della procedura ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 - Allegato B;
- ogni altra eventuale ulteriore documentazione che il richiedente ritenga di produrre nel proprio interesse.

Oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande, non saranno ammesse successive integrazioni alla documentazione già inviata, se non esplicitamente richieste dall'Ente per la valutazione della candidatura.

Non saranno, inoltre, considerate valide le domande pervenute oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 12 Giugno 2026.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

8. MODALITA' DI SELEZIONE E NOMINA

Dopo la presentazione delle istanze degli interessati, l'individuazione del soggetto prescelto è effettuata a giudizio discrezionale del Sindaco, mediante valutazione dei curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti e che hanno presentato la domanda nei termini e nei modi previsti dal presente Avviso pubblico, nonché, se ritenuto opportuno attraverso un eventuale colloquio.

La nomina è disposta con provvedimento del Sindaco.

La procedura disciplinata dal presente avviso viene svolta ai soli fini preliminari, non assume caratteristica concorsuale, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né deve necessariamente concludersi con la nomina dei candidati, rientrando nella discrezionalità del Sindaco.

9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs.30/06/2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dalla Amministrazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti allo svolgimento dell'incarico. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici sempre nel rispetto della riservatezza. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marnate.

10. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Rossana Ponzin, Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Marnate tel. 0331.368231, e-mail: rossana.ponzin@comune.marnate.va.it

Si allegano:

- schema di domanda di partecipazione (allegato A);
- informativa privacy (allegato B)

Il presente avviso è pubblicato per la durata di 30 giorni di calendario all'Albo Pretorio e sul portale istituzionale del Comune, sezione Amministrazione Trasparente.

Marnate, 11 maggio 2026.

La Responsabile del
SETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Rossana Ponzin

(documento firmato digitalmente ex art. 20 e ss. D.Lgs. 82 del 7/03/2005)